

**nazwa i adres siedziby Wykonawcy:**

.....  
nr telefonu .....  
e-mail .....  
numer NIP .....

**PROPOZYCJA CENOWA  
OFERTA**

***Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru  
autorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami,  
dla zadania pn. „Przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wolbromek”.***

(nazwa zadania)

1. Oferuję wykonanie usługi/~~dostawy/robót budowlanych~~\* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za:  
Cenę brutto: ..... zł  
w tym, cena netto: ..... zł i VAT ...../ (....%)
2. Gwarantuję:  
Termin wykonania zamówienia: 180 dni od daty podpisania umowy  
Okres gwarancji: 36 m-cy  
Warunki płatności: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury/rachunku, która będzie wystawiona po pisemnej akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego prawidłowości i kompletności sporządzonej dokumentacji.  
Spełnienie kryteriów określonych w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej.
3. Oświadczam, że:
  - 1) Powyższa propozycja cenowa obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia.
  - 2) Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 3) W przypadku wyboru naszej propozycji cenowej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
  - 4) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 5) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia.
  - 6) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Uprawniony do kontaktów z zamawiającym jest:

■ .....  
(imię i nazwisko, telefon/ e-mail)

4. Załącznikami do propozycji cenowej są dokumenty wymienione w ust. 7 pkt. 2 zaproszenia do złożenia propozycji cenowej, stanowiące integralną jej część:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

miejscowość, dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bolkowa z siedzibą w Bolkowie (59-420) przy ulicy Rynek 1.

Z administratorem można skontaktować się mailowo: [um@bolkow.pl](mailto:um@bolkow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: [iod@bolkow.pl](mailto:iod@bolkow.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych.

Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.